

Fecha: 27 julio 2016  
Lugar: Coordinación AA3. C-81

Hora de inicio: 11:30 hrs.  
Hora de finalización: 12:45 hrs.

**Asistentes**

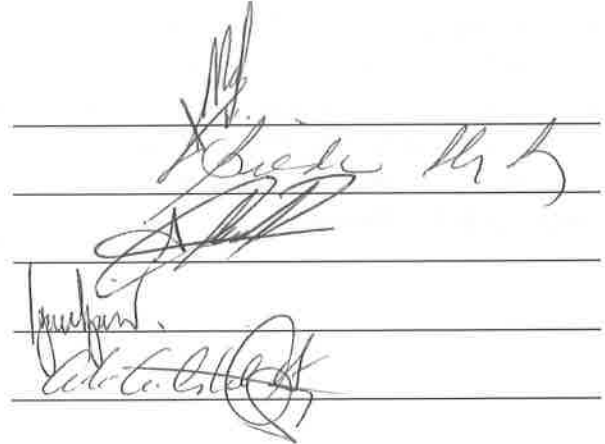
Presidente Mtra. **Pedro Bollás García**  
Coordinadora del AA3

Secretaria Mtra. **Gilda Rocha Romero**

Vocal Mtra. **Alejandra Castillo Peña**

Vocal Dr. **Ignacio Lozano Verduzco**

Vocal Dra. **Areli Adriana Castañeda Díaz**



**Orden del día.**

1. Lectura y revisión de la minuta del 22 de junio del presente.
2. Revisión del informe final del Proyecto de Investigación con número de registro: **04/2016**.
3. Avances para la impartición de cursos a los académicos del Área.
4. Socializar la convocatoria de Investigación.
5. Autoría.
6. Firma de documentos.

**Relatoría y/o síntesis de las intervenciones.**

1. Al inicio de la sesión la Mtra. Gilda anuncia su retiro de la Comisión, por motivos de trabajo. Comenta que entregará su carta de renuncia a partir del 1 de agosto de 2016.
2. Se leyó y aprobó la minuta de la sesión anterior.
3. Se analizó el informe final del Proyecto de Investigación con número de registro: **04/2016**. La Comisión concluye que está completo y cumple con los requisitos establecidos, y procede la elaboración de su constancia de término.
4. Se notificó que se envió el mensaje de invitación para impartir cursos a los nueve posibles asesores de los cuales dos respondieron afirmativamente. Se acordó enviar de nuevo el mensaje de invitación a quienes no respondieron, indicando que se cuenta con una semana para mandar la respuesta.
5. La Comisión decide que es necesario difundir la convocatoria de investigación mensualmente, vía correo electrónico.
6. Referente a la Auditoría, el Mtro. Pedro informa que en la siguiente semana se llevará a cabo una auditoría a todas las Áreas Académicas de la Universidad, con la finalidad de revisar los expedientes de investigación y los productos derivados de éstas.

**Acuerdos.**

Sesión ordinaria  
27 julio 2016

Página 2 de 2

1. Elaborar la constancia de entrega de informe final del Proyecto de Investigación con número de registro: **04/2016**.
2. Enviar una segunda invitación a los asesores de los cursos y especificar que cuentan con una semana para enviar su respuesta.
3. Enviar la Convocatoria de Investigación junto con los formatos de registro a los académicos del Área, vía correo electrónico a todos los docentes del AA3.
4. Elaborar una base de datos que concentre los informes trimestrales que se han entregado a Secretaría Académica.

Atentamente.  
"Educar para transformar"



Mtro. **Pedro Bollás García**  
Presidente de la Comisión de Investigación e  
Intervención del Área Académica 3



Mtra. **Gilda Rocha Romero**  
Secretaria



Mtra. **Alejandra Castillo Peña**  
Vocal



Dra. **Areli Adriana Castañeda Díaz**  
Vocal



Dr. **Ignacio Lozano Verduzco**  
Vocal